

Публичный договор на оказание гостиничных услуг

Открытое акционерное общество «Туровщина», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Воронцова Геннадия Петровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, заключает настоящий Договор с любым лицом, именуемым в дальнейшем «Заказчик». Договор является соглашением о предоставлении услуг на возмездной основе, заключаемым путем публичной оферты, и регламентирует порядок предоставления гостиничных услуг и обязательств, возникающих в связи с этим, между «Исполнителем» и «Заказчиком» в дальнейшем именуемые как «Стороны».

Стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь и настоящим договором. Текст настоящего Договора размещен на сайте turovschina.by.

В соответствии с пунктом 2 статьи 407 Гражданского кодекса Республики Беларусь (далее – ГК РБ) данный документ, размещенный в сети Интернет по адресу turovschina.by, является публичной офертой, и в случае совершения Заказчиком действий, свидетельствующих о ее акцепте, является обязательным к исполнению для Исполнителя и Заказчика. В соответствии с пунктом 3 статьи 408 ГК РБ, оплата Заказчиком услуг Исполнителя является полным и безоговорочным акцептом оферты, что считается равносильным заключению договора на условиях, изложенных в оферте. Оплачивая услуги, Заказчик подтверждает, что ознакомлен с Правилами гостиничного обслуживания и проживания в Гостиничном комплексе «Струмень», размещенными на сайте, и обязуется их выполнять.

1. Предмет договора и порядок его заключения

1.1. Настоящий договор определяет взаимоотношения между Исполнителем и Заказчиком, их права и обязанности, ответственность, связанные с размещением и обслуживанием Заказчика (его гостей).

1.2. По настоящему договору Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по временному проживанию в гостиничных номерах и иные дополнительные услуги, в соответствии с информацией, размещенной на сайте turovschina.by, а Заказчик - обязуется принять и оплатить оказанные Услуги в порядке и на условиях, определенных настоящим договором.

1.3. Настоящий договор является публичным договором (ст.396 Гражданского Кодекса Республики Беларусь), в соответствии с которым Исполнитель принимает на себя обязательство по оказанию услуг в отношении неопределенного круга лиц (Заказчиков), обратившихся за указанными услугами.

1.4. Заключение настоящего договора производится путем присоединения Заказчика к настоящему договору, т.е. посредством принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего договора в целом, без каких-либо условий, изъятий и оговорок (ст.398 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

1.5. Фактом принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего договора является оплата Заказчиком заказанных им услуг в порядке и на условиях, определенных настоящим договором (п.3 ст.408 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

1.6. Настоящий договор, при условии соблюдения порядка его акцепта, считается заключенным в простой письменной форме (п.2, п.3 ст.404 и п.3 ст.408 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

1.7. Место оказания услуг: Республика Беларусь, г. Туров, ул. Ричевская, 3.

1.8. Исполнитель предоставляет услуги в соответствии с Правилами гостиничного обслуживания и проживания в ГК «Струмень», размещенными на сайте.

2. Термины, используемые в настоящем договоре и их определения

2.1. ГК «Струмень» – Гостиничный комплекс «Струмень».

2.2. Исполнитель – юридическое лицо, осуществляющее гостиничное обслуживание.

2.3. Заказчик – физическое лицо, заказывающее услуги.

2.4. Гость – лицо, использующее услуги.

2.5. Гостиничные услуги – услуги, оказываемые Исполнителем по предоставлению номеров для временного проживания физических лиц (гостей), а также дополнительные услуги.

2.6. Дополнительные услуги — услуги общественного питания, связи, туристские и другие услуги, оказываемые Исполнителем на возмездной и (или) безвозмездной основе в соответствии с законодательством.

2.7. Заезд - время, с которого номера доступны для заселения. В ГК «Струмень» время заезда установлено в 14 час. 00 мин. по местному времени.

2.8. Расчетный час – время, в которое гость должен освободить номер (если он не продлевает период проживания) и оплатить проживание. В ГК «Струмень» расчетный час установлен в 12 час. 00 мин. по местному времени.

2.9. «Прейскурант цен» – максимальные официально опубликованные цены услуг Исполнителя на размещение.

Устанавливаются различные тарифы в зависимости от условий оплаты:

2.10. Невозвратный тариф - тариф, по условиям которого не предусмотрен возврат оплаченной стоимости проживания в случае отмены бронирования или изменения сроков проживания.

2.11. Тариф с оплатой в указанный срок - тариф, по условиям которого оплата производится не позднее срока, отличного от даты заезда, указанного в тарифе (подтверждении бронирования).

2.12. Тариф с оплатой в день заезда - тариф, по условиям которого оплата производится не позднее 12 часов дня заезда.

2.13. Рождественские и новогодние праздники - в целях настоящего договора понимается ежегодный период времени с 24 декабря по 10 января включительно.

2.14. Майские праздники - в целях настоящего договора понимается ежегодный период времени с 30 апреля по 10 мая включительно.

2.15. Заявка (лист бронирования) – документ, на основании которого производится бронирование номеров в ГК «Струмень», заказ иных услуг, предоставляемых Исполнителем и в котором отражены конкретные условия проживания гостя.

2.16. Группа гостей – группа физических лиц от 5 (пяти) человек.

3. Обязанности и права сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Разместить Заказчика (его гостей) в гостиничных номерах в соответствии с п.1.1., 1.2. настоящего договора.

3.1.2. В течение действия настоящего договора оказывать Заказчику Услуги собственными силами, средствами или с привлечением третьих лиц.

3.1.3. В случае невозможности размещения гостей согласно подтвержденной Заявке на бронирование, размещать их в альтернативные номера, а при отсутствии таких - в другие свободные номера классом выше по стоимости заказанных и подтвержденных Исполнителем номеров без взимания дополнительной оплаты.

3.1.4. Предоставлять Заказчику информационно-справочные материалы, способствующие формированию у Заказчика полного представления о гостиничных услугах, предлагаемых Исполнителем.

3.1.5. Давать объективную информацию о свойствах оказываемых Услуг, оказывать Услуги качественно и в соответствии с порядком предоставления гостиничных Услуг.

3.1.6. Передавать Заказчику все необходимые оформленные документы, связанные с размещением и проживанием в ГК «Струмень», предоставлением иных возмездных Услуг.

3.1.7. Предоставлять информацию о стоимости предоставляемых гостиничных и дополнительных Услуг посредством размещения информации на сайте turovschina.by

3.1.8. Предоставлять, при наличии такой возможности, дополнительные услуги Заказчику на платной основе.

3.1.9. Устранять недостатки, возникшие при оказании Услуг по договору и в сроки, согласованные Сторонами.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. Потребовать предоставить Заказчика документы, подтверждающие достоверность предоставления личных данных при размещении и заполнении анкеты.

3.2.2. Требовать от Заказчика полного согласия с условиями настоящего договора, Правилами проживания в ГК «Струмень» при оформлении размещения. Без согласия с условиями настоящего договора и Правилами размещения, отказать Заказчику в предоставлении услуг.

3.2.3. В одностороннем порядке изменять стоимость своих услуг без внесения изменений в Договор в соответствии с изменением учетной политики Исполнителя, изменением законодательства Республики Беларусь,

исходя из экономической ситуации, а также в случае изменений ставок налогов, сборов, обязательных платежей, эксплуатационных расходов и др. Уведомление об изменении тарифов на услуги ГК «Струмень» производится не позднее чем за 1 (один) календарный день до даты их вступления в силу. Уведомление Заказчика производится путем размещения Исполнителем информации на сайте turovschina.by

3.2.4. При наличии задолженности у Заказчика перед Исполнителем за оказанные гостиничные услуги – в одностороннем порядке, предварительно уведомив Заказчика, приостановить его размещение в забронированных гостиничных номерах до погашения своей задолженности в согласованных с Исполнителем размерах, не неся никакой имущественной или финансовой ответственности перед Заказчиком, либо разместить Заказчика после полной оплаты им стоимости гостиничных номеров по тарифу прейскуранта.

3.2.5. Досрочно расторгнуть договор в случаях: - нарушения Заказчиком Правил проживания и обслуживания в ГК «Струмень»; – при нарушении условий оплаты заявленных услуг; – при отказе от согласия с условиями настоящего договора и Правил проживания;

3.2.6. Удерживать с Заказчика или требовать оплаты полной стоимости оказанных услуг или причиненного Заказчиком ущерба, при этом Заказчик признает действия Исполнителя полностью правомерными и не имеет претензий.

3.2.7. При заезде Заказчика без предварительного бронирования Исполнитель оставляет за собой право отказать Заказчику в оказании гостиничных услуг либо предоставить их после оплаты по тарифу (при наличии свободных номеров).

3.2.8. При отсутствии Заказчика по месту проживания более суток (или по истечении 6 часов с момента наступления его расчетного часа), администрация ГК «Струмень» вправе создать комиссию и выселить Заказчика при этом сделать опись имущества, находящегося в номере.

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. До оплаты услуг ознакомиться с Правилами проживания, порядком предоставления услуг, с настоящим договором, нормами пожарной безопасности, иными внутренними регламентирующими документами, связанными с оказанием заявленных услуг.

3.3.2. Предоставить службе размещения личные данные, необходимые для заселения, заполнить анкету. Направлять Заявки на оказание гостиничных услуг в соответствии с п.п. 4.1 и 4.2 настоящего договора.

3.3.3. Оплатить оказанные услуги Исполнителя в размере, сроки и порядке, установленные настоящим договором. Плата за проживание взимается в соответствии с единым расчетным часом до 12 часов текущих суток. При проживании в ГК «Струмень» не более суток или сутки (в том числе первые сутки) плата за номер взимается за сутки.

3.3.4. Предоставлять Исполнителю сведения об изменении численности гостей, количества номеров и сроков проживания, а также заявлять об отказе

от забронированных номеров и других гостиничных услуг полностью или частично не позднее, чем за 10 (десять) суток до заезда.

Время заезда в ГК «Струмень» установлено в 14 час. 00 мин. по местному времени.

3.3.5. Соблюдать Правила гостиничного обслуживания и проживания в ГК «Струмень» и требования пожарной безопасности.

3.3.6. Обеспечить беспрепятственный доступ Исполнителя к месту оказания Услуг.

3.3.7. Своевременно сдать гостиничный номер, оплатить имеющуюся задолженность на дату выезда, при необходимости оплатить ущерб, вызванный некомплектностью (пропажей имущества) или порчей имущества.

3.3.8. Согласиться с условиями настоящей оферты и внутренними регламентирующими документами Исполнителя, определяющих порядок проживания.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. Знакомиться с документами, подтверждающими факт оказания услуг Исполнителем.

3.4.2. Получать подтверждение бронирования в течение 5 (пяти) часов с момента получения Заявки Исполнителем.

3.4.3. Контролировать качество оказываемых гостиничных услуг Исполнителем, а в случае необходимости вносить свои предложения по его улучшению.

3.4.4. В любой момент отказаться от бронирования или услуг проживания в ГК «Струмень» (полностью или частично) на условиях, оговоренных в п. 4.7 и п. 4.8 настоящего договора.

3.5. Заказчик принимает к сведению и не возражает против факта использования в помещениях ГК «Струмень» (за исключением личных номеров постояльцев и туалетных кабин) систем видеонаблюдения.

4. Условия бронирования и подтверждения гостиничных услуг

4.1. Основанием для бронирования гостиничных услуг (далее – бронирование) является Заявка Заказчика. Бронирование номера осуществляется путем принятия от Заказчика заявки на бронирование с помощью почтовой, телефонной, электронной и факсимильной связи. Заявка должна содержать следующую информацию: фамилии и имена гостей; страна проживания; предполагаемые даты и время заезда и выезда гостей; категория номера; количество человек в номере; плательщик; форма оплаты; другая дополнительная информация, необходимая для качественного обслуживания гостей.

4.2. Бронирование производится по телефону +37529 395 80 18 (Viber, WhatsApp, Telegram), +375 44 735 09 79 или электронной почте turovtur@tut.by, с указанием лиц, ответственных за бронирование, и их контактных данных.

4.3. Исполнитель направляет Заказчику подтверждение с помощью почтовой, телефонной, электронной и факсимильной связи о возможности оказания гостиничных услуг либо информирует Заказчика об отсутствии

такой возможности в течение 5 (пяти) часов с момента получения Заявки от Заказчика любым из вышеперечисленных способов. При этом, подтвержденным бронированием считается подтверждение бронирования с помощью почтовой, телефонной, электронной и факсимильной связи, с указанием категории номера, цены, др. гостиничных услуг, которые будут оказываться Исполнителем по данной Заявке.

4.4. Бронирование гостиничных номеров для гостей по категориям номеров производится при наличии номеров запрашиваемой категории.

4.5. Аннуляция и изменение подтвержденного бронирования принимаются с помощью почтовой, телефонной, электронной и факсимильной связи. Принятие аннуляции должно быть обязательно подтверждено Исполнителем.

4.6. Если намеченные Заказчиком сроки размещения в ГК «Струмень» или количество забронированных мест изменяются, а также в случае аннуляции бронирования, Заказчик обязан сообщить об этом не позднее, чем за 10 (десять) суток до заезда группы гостей и не позднее, чем за 24 (двадцать четыре) часа до срока оплаты, указанного в подтверждении бронирования, за исключением бронирования по невозвратному тарифу.

4.7. В случае аннулирования бронирования:

- не позднее, чем за 10 (десять) суток до заезда - денежные средства, поступившие Исполнителю в качестве предварительной оплаты за проживание, возвращаются Заказчику;
- менее чем за 10 (десять) суток до заезда - денежные средства, поступившие Исполнителю в качестве предварительной оплаты за проживание, Заказчику не возвращаются.

4.8. По невозвратному тарифу, а также на период рождественских и новогодних праздников, майских праздников или иной период, указанный на сайте - денежные средства, поступившие Исполнителю в качестве предварительной оплаты за проживание, Заказчику не возвращаются.

4.9. Оформление и оплата услуг "ранний заезд" и "поздний выезд":

- при необходимости заезда в период с 6:00 часов до 14:00 часов производится доплата в размере 50% полной стоимости суточного проживания, а при заезде ранее 6:00 часов производится доплата в размере полной стоимости суточного проживания;
- при необходимости выезда в период с 12:00 часов до 20:00 часов производится доплата в размере 50% полной стоимости суточного проживания, а при выезде после 20:00 часов производится доплата в размере полной стоимости суточного проживания;
- оформление услуг "ранний заезд" и "поздний выезд" возможно только при оформлении бронирования.

5. Условия оказания гостиничных услуг

5.1. Гостиничные услуги оказываются согласно подтвержденной заявке на бронирование в соответствии с ценами, указанными Исполнителем. При непоступлении денежных средств до 12:00 дня, предшествующего дню заезда (если в договоре или подтвержденной заявке на бронирование не

указано другое время), Исполнитель вправе аннулировать бронирование и выставить номер в открытую продажу.

5.2. При заезде гостей Заказчика без предварительного бронирования Исполнитель оставляет за собой право отказать гостям в оказании гостиничных услуг либо предоставить их после оплаты при наличии свободных номеров.

5.3. Продление срока пребывания гостя в ГК «Струмень» производится при наличии возможности. Оплата за продление проживания, не подтвержденное заявкой Заказчика, производится самим гостем по тарифу согласно «Прейскуранта цен».

5.4. Предоставление услуг в рамках настоящего договора подтверждается фактом проживания, счетом, предоставленным посредством электронных средств связи и отсутствием предъявленных не позднее дня выезда Заказчиком письменных претензий по оказанным Исполнителем Услугам. При необходимости Исполнитель на основании требования Заказчика, оформленного в письменной форме не позднее 10 дней с момента окончания проживания, высылает Заказчику по адресу, указанном в требовании, счет на бумажном носителе.

5.5. Установить, что первичный учетный документ, подтверждающий совершение хозяйственной операции, может быть составлен участником хозяйственной операции единолично.

5.6. Не взимается плата за проживание в ГК «Струмень» детей в возрасте до 8 лет при условии их размещения с родителями (опекунами) в одном номере без предоставления отдельного места в номере. В случае необходимости предоставления отдельного места с комплектом белья для ребенка данной возрастной категории взимается оплата в соответствии с действующими в ГК «Струмень» тарифами. В одном номере допускается проживание не более одного ребенка в возрасте до 8 лет без предоставления отдельного места. При этом плата за другие услуги ГК «Струмень» взимается в полном объеме.

6. Порядок, условия и форма расчетов

6.1. Стоимость услуг, оказываемых в рамках настоящего договора, определяется исходя из объема, характера и продолжительности заказанных Заказчиком услуг, согласно утвержденным Исполнителем прейскурантом цен, действующим непосредственно в момент выставления требования об оплате заказанных Услуг.

6.2. Оплата услуг производится наличными денежными средствами или кредитными (пластиковыми) картами (VISA, VISA ELECTRON, MASTER CARD, EUROCARD, CIRRUS/MAESTRO, БЕЛКАРТ) посредством системы электронных платежей или банковским переводом на основании выставленного счета.

6.3. Плата за проживание в ГК «Струмень» взимается Исполнителем в на следующих условиях:

- 30% предварительной оплаты в течение 3 (трех) дней с момента выставления счета;

- 70% в день заезда до момента заселения.

Стороны пришли к соглашению, что сумма предварительной оплаты не является коммерческим займом и проценты на нее не начисляются.

6.4. Стоимость услуг, определяемая Исполнителем и оплачиваемая Заказчиком (гостем) не является твердой. Окончательный объем и стоимость оказываемых услуг определяется Исполнителем за фактически оказанные услуги Заказчику:

- на проживание – по установленным у Исполнителя ценам, действующим на день оказания услуги по проживанию (посуточно);
- на дополнительные услуги – по установленным у Исполнителя ценам, действующим на день оказания услуг. Валюта платежа – белорусские рубли.

6.5. Окончательный расчет за проживание и оказанные услуги производится Заказчиком до 12.00. часов в день выезда по счету наличными денежными средствами или кредитными (пластиковыми) картами (VISA, VISA ELECTRON, MASTER CARD, EUROCARD, CIRRUS/MAESTRO, БЕЛКАРТ) посредством системы электронных платежей.

6.6. Расходы по услугам банка за перевод денежных средств несет сторона, осуществляющая платеж.

6.7. Заказчику по усмотрению Исполнителя (в одностороннем порядке) может устанавливаться скидка на проживание. Скидки на проживание, установленные для Заказчика и указанные Исполнителем, не подлежат разглашению.

6.8. Днем оплаты считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

6.9. При отмене бронирования возврат денежных средств производится в установленные сроки на карту, с которой был произведен платеж. В случае возврата средств фактическое зачисление денежных средств на счет банковской карты Гостя может занимать до 30 дней в зависимости от правил и условий, межбанковских процессинговых центров и банков, участвующих в данной операции.

7. Ответственность сторон

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение, ненадлежащее и (или) несвоевременное исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с условиями последнего, Правилами гостиничного обслуживания и проживания в ГК «Струмень», а в части, не урегулированной договором и Правилами, в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

7.2. Заказчик несет ответственность:

7.2.1. за необоснованное уклонение от окончательного расчета и оплаты полученных услуг – пеня в размере 3% от неоплаченной суммы за каждый календарный день просрочки;

7.2.2. Стороны устанавливают договорной размер процентов за пользование чужими денежными средствами на основании части второй п.1

ст.366 Гражданского кодекса Республики Беларусь в размере 1% от суммы задолженности за каждый календарный день просрочки.

7.3. Исполнитель несет ответственность за необоснованный отказ от оказания услуг по заявке, подтвержденной в соответствии с настоящим договором, - штраф в размере 0,01% от суммы аванса, поступившего на расчетный счет Исполнителя за данную услугу.

7.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы: войн, пожаров, наводнений, землетрясений, эпидемий, других стихийных бедствий, постановлений и решений органов государственной власти и управления, а также иных обстоятельств, расцененных как обстоятельства непреодолимой силы.

7.5. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств по настоящему Договору в результате наступления обстоятельств непреодолимой силы, обязана не позднее, чем через 72 часа с момента наступления обстоятельств непреодолимой силы, уведомить об этом другую Сторону посредством факсимильной, электронной или иной связи, позволяющей зафиксировать факт отправки и получения информации (документов) Сторонами.

7.6. Не уведомление или несвоевременное уведомление другой Стороны об обстоятельствах непреодолимой силы лишает указанную Сторону права ссылаться на любое из этих обстоятельств как на основании для ее освобождения от ответственности.

7.7. В случае смерти гостя в период его размещения в ГК «Струмень» по независящим от Исполнителя обстоятельствам Исполнитель не несет никаких обязательств, связанных с оформлением документов, захоронением или пересылкой к месту захоронения, ни перед родственниками гостя, ни перед Заказчиком.

7.8. В случае причинения Заказчиком ущерба имуществу Исполнителя или имуществу третьих лиц на территории ГК «Струмень», Заказчик обязан возместить нанесенный ущерб или причиненные убытки (пункт 2 статьи 14 ГК Республики Беларусь), включая полную рыночную стоимость имущества, определяемую на день оплаты, а также упущенную выгоду.

7.9. Исполнитель не несет ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Услуг со своей стороны или со стороны третьих лиц, возникших из-за недостоверности, недостаточности или несвоевременности подтверждающих сведений и документов, предоставленных Заказчиком, а также вследствие других нарушений условий настоящей оферты со стороны Заказчика.

7.10. Исполнитель не несет ответственности в случае не заезда Заказчика в ГК «Струмень» в первый день заезда и, в результате этого, возможным не заселением в ГК «Струмень».

7.11. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие предоставленного обслуживания ожиданиям Заказчика и его субъективной оценке.

7.12. Исполнитель не несет ответственность за качество предоставляемых коммунальных Услуг перед Заказчиком, но обязан предоставлять объективную информацию о планируемых работах городских служб и ресурсоснабжающих организаций, которые могут отразиться на качестве предоставляемых коммунальных Услуг.

7.13. Заказчик представляет интересы всех лиц, указанных в заказе, и персонально несет ответственность перед Исполнителем за правильность сообщенных в заявке данных о них, за выполнением лицами всех обязательств, включая обязательства по оплате Услуг и оплате штрафа в случае отказа от оказания гостиничных Услуг, включая не заезд в ГК «Струмень».

8. Порядок урегулирования споров

8.1. Все споры или разногласия, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, будут разрешаться Сторонами путем переговоров. Сторона, чьи права или законные интересы нарушены, с целью непосредственного урегулирования спора с нарушителем этих прав или интересов, обязана предъявить ему досудебную претензию (письменное предложение о добровольном урегулировании спора). Досудебная претензия подлежит рассмотрению в течение 3 (Трех) календарных дней от даты ее отправки. Досудебная претензия может быть направлена почтой, факсом или на электронную почту. Неполучение ответа на претензию в указанный срок не препятствует обращению заявителя претензии в экономический суд с иском. Стороны признают отсутствие (ненаправление) ответа на претензию в течение указанного срока согласием с изложенными в ней обстоятельствами и требованиями, в том числе с размером и основаниями задолженности. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Экономическом суде Гомельской области в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

Приложение к претензии копий документов, обосновывающих и подтверждающих предъявленные требования, если такие документы имеются у другой Стороны, необязательно. В случае наличия имущественного спора к претензии прилагается проект акта сверки расчетов. Стороны также признают направление претензии в качестве письменного предупреждения о необходимости уплаты денежных средств и намерении обратиться за совершением исполнительной надписи.

9. Срок действия договора и порядок его изменения и расторжения

9.1. Настоящий договор считается заключенным с момента зачисления на расчетный счет Исполнителя денежных средств, уплаченных Заказчиком в счет оплаты заказанных им Услуг, и действует бессрочно.

9.2. Заказчик вправе досрочно расторгнуть договор с оплатой фактически оказанных ему Услуг.

9.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор.

9.4. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе одной из Сторон Заказчик продолжает быть связанным юридическими обязанностями согласно условиям Договора, в отношении всех сумм, подлежащих оплате Исполнителю в соответствии с Договором.

9.5. Исполнитель вправе изменять условия настоящего договора и его приложений, вводить новые приложения к настоящему договору без предварительного уведомления. Заказчик, зная о возможности таких изменений, согласен с тем, что они будут производиться. Если Заказчик продолжает пользоваться услугами Исполнителя после таких изменений, это означает его согласие с ними.

9.6. Текст изменений и/или дополнений настоящего договора, либо его новая редакция доводится Исполнителем до всеобщего сведения посредством размещения (опубликования) соответствующей информации на официальном сайте Исполнителя по следующему адресу: turovschina.by.

9.7. В случае несогласия с внесенными изменениями и/или дополнениями, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий договор.

9.8. Уведомлением о расторжении настоящего договора также признается любое письменное уведомление Заказчика, составленное на бумажном носителе, о несогласии с внесенными изменениями и/или дополнениями, либо о неприсоединении к новой редакции настоящего договора или об отказе соблюдать его условия.

9.9. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что молчание (отсутствие письменных уведомлений о расторжении настоящего договора либо о несогласии с отдельными положениями настоящего договора, в том числе с изменением прейскуранта цен на Услуги) признается согласием и присоединением Заказчика к новой редакции настоящего договора (п.3 ст.159 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

10. Заключительные положения

10.1. Договор включает полное взаимопонимание Сторон в отношении вопросов, содержащихся или упоминаемых в нем, в Договоре не имеется никаких обещаний, положений, условий или обязательств, выраженных в устной или письменной форме или подозреваемых, за исключением тех, которые в нем содержатся.

10.2. Во всем ином, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.

10.3. Принятием настоящей оферты Заказчик подтверждает ознакомление с Правилами гостиничного обслуживания и проживания в ГК «Струмень», порядком предоставления услуг, нормами пожарной безопасности и иными внутренними регламентирующими документами Исполнителя, связанными с оказанием заявленных услуг.

10.4. Стороны сохраняют конфиденциальность в отношении всей информации, полученной ими в связи с заключением и исполнением

настоящего договора, и сделают все возможное, чтобы предотвратить несанкционированное разглашение полученной информации.

10.5. Стороны безоговорочно соглашаются под реквизитами Заказчика считать информацию, указанную им при оформлении заказа на предоставление услуг.

11. Реквизиты исполнителя:

Исполнитель: ОАО «Туровщина»

Юр. адрес: 247991, Гомельская обл.,

Житковичский район, аг. Озераны, ул. Молодежная 1.

Почтовый адрес: 247980, Гомельская обл.,

Житковичский район, г. Туров, ул. Ленинская, 152.

Банковские реквизиты:

БИК - ВАРВВУ2Х

Счет ВУ11ВАРВ30122806200130000000

в ОАО «Белагропромбанк», г. Минск

УНП – 490526759

ОКПО – 29774969

e-mail: turovschina@mail.ru

тел.80235350143

Адрес месторасположения ГК «Струмень»:

Республика Беларусь, г. Туров,

ул. Ричевская, 3

Директор: Воронцов Геннадий Петрович